

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26.08.2014 № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359)

ЗВІТ

про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

| | | | |
|----|--|--|-----------------|
| 1. | 0100000 | Первозванівська сільська рада | 04365098 |
| | (код Программної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | (код за ЄДРПОУ) |
| 2. | 0110000 | Первозванівська сільська рада Кропивницького району Кіровоградської області | 04365098 |
| | (код Программної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | (код за ЄДРПОУ) |
| 3. | 0110150 | Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної сільської ради | 1151000000 |
| | (код Программної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код бюджету) |
| 4. | Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми | Ціль державної політики | |
| | № з/п | Забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування на території ОТГ | |
| | 1 | | |

5. Мета бюджетної програми Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності персоналу Первозванівської сільської ради

6. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|-------|---|
| 1 | Здійснення виконавчими органами ради наданих законодавством повноважень у відповідній сфері |
| 2 | Здійснення виконавчими органами Автономної Республіки Крим наданих законодавством повноважень у відповідній сфері |
| 3 | Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономного) Адміністрацій наданих законодавством повноважень у відповідній сфері |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів* | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | Відхилення | | |
|-------|--|---|------------------|---------------|---|----------------|------------------|-------------|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Здійснення виконавчими органами повноважень, визначених законодавством | 18 924 070,00 | 1 200 866,40 | 20 124 936,40 | 18 209 700,91 | 1 072 866,40 | 19 282 567,31 | -714 369,09 |
| 1 | Здійснення виконавчими органами повноважень, визначених законодавством | 18 924 070,00 | 1 200 866,40 | 20 124 936,40 | 18 209 700,91 | 1 072 866,40 | 19 282 567,31 | -714 369,09 |
| | УСЛОГОВО | | | | | | | |

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

| № з/п | Пояснення |
|-------|-----------|
| 1 | |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

тривень

| № з/п | Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорти бюджетної програми | | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | | | | Відхилення | | | |
|-------|---|---|------------------|-----------|----------------|---|-----------|----------------|------------------|------------|----------------|------------------|--------|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | | |
| 1 | Програма фінансової підтримки закладів охорони здоров'я | 36 000,00 | 0,00 | 36 000,00 | 36 000,00 | 0,00 | 36 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| | Первоозванівський сільський раді на 2021-2025 роки | | | | | | | | | | | | |
| | Усього | 36 000,00 | 0,00 | 36 000,00 | 36 000,00 | 0,00 | 36 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

9.1. Аналіз показників бюджетної програми

| № з/п | Показники | Однини вимірю | Джерело інформації | Затверджено у паспорти бюджетної програми | | | | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (нараховані кредитів з бюджету) | | | | Відхилення | | | |
|-------|--|---------------|--------------------|---|------------------|----------|----------------|---|--------|----------------|------------------|------------|----------------|------------------|--------|
| | | | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | |
| 1 | затрат | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | кількість штатних осіб | | мережа | 57,50 | 0,00 | 57,50 | 57,50 | 0,00 | 57,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| 1 | продукту | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг | од. | Журнал реєстрації | 3 015,00 | 0,00 | 3 015,00 | 0,00 | 3 015,00 | 0,00 | 3 015,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| 2 | ефективності | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника | од. | розрахунок | 700,00 | 0,00 | 700,00 | 700,00 | 0,00 | 700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| 5 | якості | | | | | | | | | | | | | | |
| | відсоток вчасно виконаних листів до загальноЯ кількості | відс. | розрахунок | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

| № з/п | Показники | Однини вимірю | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками | | | |
|-------|--------------|---------------|--|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | затрат | | | | | |
| | продукту | | | | | |
| | ефективності | | | | | |
| | якості | | | | | |

2. Аналіз стану виконання результативних показників економіческого використання бюджетних коштів на закупівлі товарів, послуг та енергоносіїв дозволило скоротити видатки на загальну суму 714,4 тис.грн.

10. У загальний висновок про виконання бюджетної програми.

У 2024 році Первозванівською сільською радою за бюджетною програмою за КПКВКМБ 0110150 "Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, місцевої, селищної, сільської ради" здійснивалися в межах затвердженого концепту. Сільською радою бралися бюджетні зобов'язання та здійснювалися відповідні видатки за загальним та спеціальним фондом бюджету тільки в межах бюджетних асигнувань, забезпечуючи цільове спрямування та використання бюджетних коштів.

* Зазначається всі направки використання бюджетних коштів, затверджені у паспорти бюджетної програми

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів часових видатків (індивідуальних кредитів з бюджету) за направом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорти бюджетної програми.

*** Зазначається пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Сільський голова

Олександр
Мудрак

(підпис)

Праєковія МУДРАК

(Власне ім'я, прізвище)

Начальник

Олена ГАВРИЛОВА

(підпис)

(Власне ім'я, прізвище)