



**ПЕРВОЗВАНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
_____ СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ**

від «» _____ 2024 року

№

с. Первозванівка

**Про перейменування місцезнаходження
юридичної особи**

Керуючись до ст..ст. 140, 144 Конституції України, ст. 25, 37 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 9, 16, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» та враховуючи рішення Первозванівської сільської ради від 30 серпня 2024 року № 2597 «Про перейменування вулиці Гагаріна в селі Первозванівка на вулицю Героїв України», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Перейменувати місцезнаходження юридичної особи Комунальний заклад позашкільної освіти Первозванівської сільської «Дивосвіт», код ЄДРПОУ 42352973, з 27652, Кіровоградська область, Кіровоградський район, село Первозванівка, вулиця Гагаріна, 1 на **Україна, 27652, Кіровоградська область, Кропивницький район, село Первозванівка, вулиця Героїв України, 1.**

2. Внести зміни в Статут Комунального закладу позашкільної освіти Первозванівської сільської «Дивосвіт» шляхом викладення його в новій редакції (додаток 1).

3. Здійснити державну реєстрацію зміни відомостей, передбачених п.1 цього рішення, про юридичну особу у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

4. Уповноважити директора Комунального закладу позашкільної освіти Первозванівської сільської «Дивосвіт» Погрібну Наталію Василівну на здійснення державної реєстрації зміни відомостей, про юридичну особу у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань з правом підпису та подання Заяви про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що міститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Мудрак П.П..

Сільський голова

Прасковія МУДРАК

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення _____ сесії
Первозванівської сільської ради
восьмого скликання
від « _ » _____ 2024 року № _

**СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
ПЕРВОЗВАНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ «ДИВОСВІТ»
(нова редакція)**

с.Первозванівка
Кропивницький район
Кіровоградська область
2024 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ ПЕРВОЗВАНІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ «ДИВОСВІТ» (далі – КЗПО «ДИВОСВІТ») є багатопрофільним (комплексним) закладом позашкільної освіти, основною діяльністю якого є забезпечення потреб особистості у творчій самореалізації та інтелектуальному, духовному і фізичному розвитку, здійснення підготовки до активної професійної та громадської діяльності, створення умов для соціального захисту та організації змістовного дозвілля відповідно до здібностей, обдаровань та стану здоров'я вихованців, здобувачів освіти і слухачів.

1.2. Засновником КЗПО «ДИВОСВІТ» є Первозванівська сільська рада, уповноваженим органом управління є відділ освіти, молоді та спорту, культури та туризму виконавчого комітету Первозванівської сільської ради.

1.3. КЗПО «ДИВОСВІТ» здійснює навчання і виховання гуртківців у позаурочний та позанавчальний час.

1.4. КЗПО «ДИВОСВІТ» свою роботу здійснює на принципах:

- доступності позашкільної освіти громадянам України незалежно від раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак;

- фінансування комунальних закладів позашкільної освіти відповідно до їх структури;

- добровільності вибору форм позашкільної освіти і видів діяльності;

- науковості, світського характеру освіти;

- правового і соціального захисту вихованців, здобувачів освіти і слухачів у їх прагненні до вільного, різнобічного розвитку особистості.

1.5. КЗПО «ДИВОСВІТ» у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про місцеве самоврядування», «Про освіту», «Про позашкільну освіту», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також Положенням про позашкільні заклади освіти і власним Статутом, іншими законодавчими та нормативно-правовими документами, що регулюють діяльність позашкільних закладів освіти.

1.6. Мова навчання і виховання у КЗПО «ДИВОСВІТ» визначається Конституцією України та Законом України «Про мови».

1.7. Юридична адреса: Україна, 27652, Кіровоградська область, Кропивницький район, с. Первозванівка, вул. Героїв України, 1.

1.8. Повне найменування: Комунальний заклад позашкільної освіти Первозванівської сільської ради «Дивосвіт».

Скорочене найменування: КЗПО «ДИВОСВІТ».

2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ КЗПО «ДИВОСВІТ»

2.1. КЗПО «ДИВОСВІТ» є юридичною особою і діє на підставі Статуту, затвердженого засновником.

2.2. КЗПО «ДИВОСВІТ» має на правах власності майно, круглу печатку, штамп.

2.3. До складу КЗПО «ДИВОСВІТ» можуть входити філії – структурно відокремлені підрозділи, що перебувають поза межами розташування основного позашкільного закладу освіти і виконують таку саму освітню діяльність, як і основний позашкільний заклад освіти у цілому або за окремими її напрямками.

2.4. КЗПО «ДИВОСВІТ» працює згідно річного плану роботи, погодженим з уповноваженим органом управління освітою, реалізує основні напрями своєї діяльності з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів вихованців, здобувачів освіти і слухачів, потреб сім'ї, запитів інших закладів освіти, молодіжних і дитячих громадських організацій.

2.5. Метою діяльності КЗПО «ДИВОСВІТ» є:

- виховання справжнього громадянина і патріота України;
- вільний розвиток особистості та формування її соціального громадського досвіду;
- виховання у гуртківців, слухачів патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, а також інших націй і народів, шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку;
- створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців, здобувачів освіти і слухачів;
- формування у вихованців, здобувачів освіти і слухачів свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки, здорового способу життя;
- задоволення освітньо - культурних потреб вихованців, здобувачів освіти та слухачів, які не забезпечуються іншими складовими структури освіти, потреб у професійному самовизначенні і творчій самореалізації;
- пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців, здобувачів освіти і слухачів;
- вдосконалення фізичного розвитку вихованців, здобувачів освіти, слухачів;
- організація дозвілля вихованців, здобувачів освіти і слухачів, пошук його нових форм;
- профілактика бездоглядності, правопорушень;
- здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

2.6. Освітній процес у КЗПО «ДИВОСВІТ» здійснюється за типовими освітніми планами і програмами, що затверджуються Міністерством освіти і науки України, а також за іншими освітніми планами і програмами, за умови затвердження їх відповідними місцевими органами виконавчої влади.

2.7. Освітні програми КЗПО «ДИВОСВІТ» можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання здобувачів освіти та навчання у групах або об'єднаннях.

2.8. Експериментальні навчальні плани КЗПО «ДИВОСВІТ» складає з урахуванням типового навчального плану.

2.9. Індивідуальне навчання в КЗПО «ДИВОСВІТ» проводиться відповідно до порядку, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

2.10. Середня наповнюваність гуртків, груп, секцій та інших творчих об'єднань у КЗПО «ДИВОСВІТ» становить 10-15 вихованців, здобувачів освіти, слухачів. Наповнюваність окремих гуртків, груп, творчих об'єднань устанавлюється директором залежно від профілю, освітніх планів, програм та можливостей організації освітнього процесу, рівня майстерності вихованців, здобувачів освіти і слухачів і становить не більше, як 25 вихованців, здобувачів освіти, слухачів.

2.11. Прийом до КЗПО «ДИВОСВІТ» може здійснюватись протягом навчального року за бажанням вихованців, здобувачів освіти, слухачів та за згодою батьків, або осіб, які їх замінюють, як на безконкурсній основі, так і за конкурсом, умови якого розробляє КЗПО «ДИВОСВІТ». Прийом вихованців, здобувачів освіти і слухачів до КЗПО «ДИВОСВІТ» для здобуття професійної, спеціальної освіти здійснюється на підставі заяви батьків, або осіб, які їх замінюють. Для зарахування здобувачів освіти до спортивно-технічних, туристських, хореографічних гуртків потрібна довідка медичного закладу про те, що в них немає протипоказань для занять у зазначених гуртках. До КЗПО «ДИВОСВІТ» зараховуються вихованці, здобувачів освіти і слухачі віком від 5 до 18 років.

2.12. Освітній процес у КЗПО «ДИВОСВІТ» здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, здобувачів освіти, слухачів з урахуванням віку, психо-фізіологічних особливостей, стану здоров'я) з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, лекція, індивідуальні заняття, конференція, семінар, читання, конкурс, вікторина, концерт, змагання, навчально-тренувальні заняття, репетиція, похід, екскурсія, експедиція, практична робота в лабораторії, майстернях, теплицях, на науково-дослідних земельних ділянках, у природі тощо.

2.13. Навчальний рік у КЗПО «ДИВОСВІТ» починається 01 вересня. Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період 01 по 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або творчого об'єднання КЗПО «ДИВОСВІТ». Тривалість навчального року в КЗПО «ДИВОСВІТ» устанавлюється МОН та погоджується з відповідним органом управління освітою. У канікулярні, вихідні та святкові дні КЗПО «ДИВОСВІТ» працює за окремим планом, затвердженим керівником закладу. КЗПО «ДИВОСВІТ» створює безпечні умови навчання, виховання та праці.

2.14. Тривалість одного заняття в КЗПО «ДИВОСВІТ» визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психо-фізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, здобувачів освіти і слухачів:

- віком від 5 до 6 років - 30 хвилин;
- віком від 6 до 7 років - 35 хвилин;
- інших - 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка, групи або інших творчих об'єднань і визначаються режимом щоденної роботи КЗПО «ДИВОСВІТ». Режим щоденної роботи встановлюється закладом позашкільної освіти на основі рекомендацій відповідного органу управління освіти.

2.15. Позашкільна освіта у КЗПО «ДИВОСВІТ» може здійснюватися за такими напрямками:

- художньо-естетичний, який забезпечує розвиток творчих здібностей, обдаровань та здобуття вихованцями, здобувачами освіти і слухачами практичних навичок, оволодіння знаннями в сфері вітчизняної і світової культури та мистецтва;

- туристсько-краєзнавчий, який спрямовується на залучення вихованців, здобувачів освіти і слухачів до активної діяльності з вивчення історії рідного краю та довкілля, світової цивілізації, географічних, етнографічних, історичних об'єктів і явищ соціального життя, оволодіння практичними вміннями та навичками з туризму та краєзнавства;

- еколого-натуралістичний, який передбачає оволодіння вихованцями, здобувачами освіти і слухачами знаннями про навколишнє середовище, формування екологічної культури особистості, набуття знань і досвіду розв'язання екологічних проблем, залучення до практичної природоохоронної роботи та інших біологічних напрямів, формування знань, навичок в галузях сільського господарства: квітництво, лісництво, садівництво, грибівництво, бджільництво;

- науково-технічний, який забезпечує набуття вихованцями, здобувачами освіти і слухачами техніко-технологічних умінь та навичок, розширення наукового світогляду, підготовку до активної науково-дослідної роботи, оволодіння сучасною технікою та технологіями;

- дослідницько-експериментальний, який сприяє залученню вихованців, здобувачів освіти і слухачів до науково-дослідницької, експериментальної, конструкторської та винахідницької роботи в різних галузях науки, техніки, культури і мистецтва, а також створенню умов для творчого самовдосконалення та виявлення, розвитку і підтримки юних талантів та обдарувань;

- фізкультурно-спортивний або спортивний, який забезпечує розвиток фізичних здібностей вихованців, здобувачів освіти і слухачів, необхідні умови для повноцінного оздоровлення, загартування, змістовного відпочинку і дозвілля, занять фізичною культурою і спортом, підготовку спортивного резерву для збірних команд України, набуття навичок здорового способу життя;

- військово-патріотичний, який забезпечує належний рівень підготовки вихованців, здобувачів освіти і слухачів до військової служби, виховання патріотичних почуттів та громадянської відповідальності;

- бібліотечно-бібліографічний, який спрямований на поглиблення пізнавальних інтересів вихованців, здобувачів освіти і слухачів, підвищення їх інформаційної культури, набуття навичок і умінь орієнтуватися у зростаючому потоці інформації;

- соціально-реабілітаційний, який забезпечує соціальне становлення та розвиток інтересів, здібностей, нахилів, потреб у самореалізації вихованців, здобувачів освіти і слухачів, підготовку їх до активної професійної та громадської діяльності, організацію їх змістовного дозвілля та відпочинку;

- оздоровчий, який забезпечує необхідні умови для змістовного відпочинку та передбачає оволодіння вихованцями, здобувачами освіти і слухачами знаннями про здоровий спосіб життя, організацію їх оздоровлення, набуття і закріплення навичок, зміцнення особистого здоров'я і формування гігієнічної культури особистості;

- гуманітарний, який забезпечує розвиток здібностей, обдарувань, практичних навичок вихованців, здобувачів освіти і слухачів, оволодіння знаннями з основ наук соціально-гуманітарного циклу.

2.16. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання КЗПО «ДИВОСВІТ» класифікуються за трьома рівнями:

- початковий рівень - творчі об'єднання, які спрямовують свою діяльність на загальний розвиток вихованців, здобувачів освіти і слухачів, виявлення їхніх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;

- основний рівень - творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, здобувачів освіти і слухачів, дають їм знання, практичні уміння та навички, задовольняють потреби у профорієнтації;

- вищий рівень - творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, здобувачів освіти, слухачів.

Відповідно до рівня класифікації визначається мета і перспективи діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, їх чисельний склад, обирається програма.

2.17. КЗПО «ДИВОСВІТ» може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань у приміщеннях загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, навчально-виробничих комбінатів, підприємств, організацій, інших закладів освіти, наукових установ, на базі спортивних будівель відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

2.18. КЗПО «ДИВОСВІТ» проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на вдосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань. Методична робота в КЗПО «ДИВОСВІТ» здійснюється згідно Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», Положення про позашкільний заклад, іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти. У КЗПО «ДИВОСВІТ» можуть функціонувати методичні формування за напрямками діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, що охоплюють передусім педагогічних працівників певного професійного спрямування. З метою вдосконалення системи навчання та виховання у КЗПО «ДИВОСВІТ» можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу яких входять педпрацівники закладу та інші учасники освітнього процесу. КЗПО «ДИВОСВІТ» може створювати відповідні підрозділи для підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямками позашкільної роботи.

Підвищення кваліфікації може проводитися у формі курсів, семінарів і інших організаційних форм. Згідно з рішеннями засновника на підставі відповідних угод КЗПО «ДИВОСВІТ» може надавати інформаційно-методичну допомогу педагогічним колективам, навчальним закладам району, молодіжним, дитячим, громадським організаціям.

2.19. З метою визначення рівня практичної підготовки вихованців, здобувачів освіти і слухачів проводить організаційно-масову роботу у формі конференцій, виставок, концертів, змагань, походів, екскурсій, експедицій, навчально-тренувальних зборів та інших форм.

3. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Учасниками освітнього процесу в КЗПО «ДИВОСВІТ» є:

- вихованці, здобувачі освіти і слухачі;
- директор, методист КЗПО «ДИВОСВІТ» - педагогічні працівники, інші спеціалісти, залучені до навчально-виховного процесу;
- батьки або особи, які їх замінюють;
- представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у здійсненні освітнього процесу.

3.2. Вихованці, здобувачі освіти і слухачі КЗПО «ДИВОСВІТ» мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдаровань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір позашкільного закладу та виду діяльності;
- навчання у кількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях в одному закладі позашкільної освіти;
- безпечні умови навчання і праці;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно - відновлювальною та оздоровчою базою КЗПО «ДИВОСВІТ»;
- участь у різних видах навчальної і науково-практичної роботи, у конференціях, виставках, конкурсах, змаганнях та інших масових заходах;
- представлення в органах самоврядування закладу позашкільної освіти;
- вільне вираження поглядів, переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильств, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їхні права, принижують честь і гідність.

3.3. Вихованці, здобувачі освіти і слухачі зобов'язані КЗПО «ДИВОСВІТ»:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками;
- підвищувати загальний культурний рівень;
- дотримуватися морально-етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
- дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку.

3.4. Педагогічні працівники КЗПО «ДИВОСВІТ» мають право на:

- внесення керівництву КЗПО «ДИВОСВІТ» та відповідним органам управління освітою пропозицій щодо поліпшення освітнього процесу, подання на розгляд керівництву;
- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;
- участь у роботі методичних формувань, нарад, зборів, у заходах, пов'язаних з організацією освітнього процесу;
- проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;
- вибір педагогічно - обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, здобувачів освіти і слухачами Наукового товариства школярів;
- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;
- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
- об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

3.5. Педагогічним працівником закладу позашкільної освіти повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в закладі позашкільної освіти.

3.6. Педагогічні працівники зобов'язані:

- виконувати освітні плани та програми;
- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти диференційовано, відповідно індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, здобувачів освіти і слухачів;
- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців відповідно до їхніх нахилів та запитів;
- визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, обрати адекватні засоби їх реалізації;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями, здобувачами освіти морально-етичних норм поведінки, вимог документів, що регламентують організацію навчально - виховного процесу;
- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованця, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства, виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- берегти здоров'я вихованців, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
- виховувати повагу до батьків, жінок, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків

(журнали планування та обліку гурткової роботи, плани виховної роботи гуртка тощо);

- виховувати особистість дитини власним прикладом і настановами, повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

- дотримуватися вимог Статуту КЗПО «ДИВОСВІТ», виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;

- виконувати накази керівника закладу позашкільної освіти, відповідного органу управління освітою, до сфери управління якого належить заклад.

3.7. Керівники гуртків, груп та інших творчих об'єднань КЗПО «ДИВОСВІТ» працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого його керівником.

3.8. Норма годин на одну тарифну ставку керівників гуртків, секцій, студій, клубів, творчих об'єднань КЗПО «ДИВОСВІТ» становить 18 навчальних годин на тиждень. Оплата роботи здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження. Обсяг педагогічного навантаження у закладі позашкільної освіти визначається керівником закладу згідно з законодавством і затверджується відповідним органом управління освітою. Педагогічне навантаження педагогічного працівника КЗПО «ДИВОСВІТ» обсягом менше тарифної ставки встановлюється тільки за його письмовою згодою. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року здійснює керівник КЗПО «ДИВОСВІТ» у разі зміни кількості годин за окремими освітніми програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців, здобувачів освіти, слухачів КЗПО «ДИВОСВІТ» протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства України про працю.

3.9. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

3.10. Педагогічні працівники закладу позашкільної освіти відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників КЗПО «ДИВОСВІТ» здійснюється не рідше одного разу у п'ять років за рахунок коштів місцевого бюджету.

3.11. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних й інших працівників комунального закладу позашкільної освіти здійснює його керівник, який керується законодавством України про працю, Законом України «Про позашкільну освіту» та іншими законодавчими актами.

3.12. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку КЗПО «ДИВОСВІТ», не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору (контракту), або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із законодавством.

3.13. Правила і обов'язки технічних працівників та допоміжного

персоналу регулюються трудовим законодавством, Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку КЗПО «ДИВОСВІТ».

3.14. Батьки вихованців, здобувачів освіти і слухачів та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування КЗПО «ДИВОСВІТ»;
- звертатися до органів управління освітою, керівника КЗПО «ДИВОСВІТ» та органів громадського самоврядування цього закладу з питань навчання та виховання дітей;
- приймати рішення щодо участі дитини в інноваційній діяльності КЗПО «ДИВОСВІТ»;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази КЗПО «ДИВОСВІТ»;
- захищати законні інтереси вихованців, учнів і слухачів в органах громадського самоврядування КЗПО «ДИВОСВІТ» та у відповідних державних, судових органах.

4. УПРАВЛІННЯ КЗПО «ДИВОСВІТ»

4.1. Керівництво КЗПО «ДИВОСВІТ» здійснює його директор, яким може бути тільки громадянин України, що має вищу педагогічну освіту і стаж педагогічної роботи не менш, як три роки, успішно пройшов підготовку та атестацію керівних кадрів освіти в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України. Керівник КЗПО «ДИВОСВІТ» призначається на посаду засновником шляхом укладення контракту терміном на 5 років.

4.2. Керівник КЗПО «ДИВОСВІТ»:

- здійснює керівництво колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
- організовує освітній процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів та програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців, здобувачів освіти та слухачів;
- створює належні умови для здобуття вихованцями, здобувачами освіти і слухачами позашкільної освіти;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони життя і здоров'я дитини, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, безпеки життєдіяльності;
- володіє і користується майном відповідно до законодавства та статуту на правах оперативного управління, а розпоряджається за рішенням Засновника;
- організовує виконання кошторису доходів і видатків закладу освіти, укладає угоди з юридичними та фізичними особами в установленому законодавством порядку, відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;
- представляє заклад позашкільної освіти в усіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за

результати його діяльності;

- дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-освітніх закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб у освітньому процесі;

- забезпечує право вихованців, здобувачів освіти і слухачів на захист від будь-яких форм фізичного або психологічного насильства;

- видає у межах своєї компетентності накази і контролює їх виконання;

- застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників позашкільного навчального закладу;

- затверджує посадові обов'язки працівників закладу.

4.3. Органом громадського самоврядування КЗПО «ДИВОСВІТ» є загальні збори (конференції) колективу закладу.

4.4. У період між загальними зборами (конференціями) діє Рада КЗПО «ДИВОСВІТ», діяльність якої регулюється Статутом закладу. У КЗПО «ДИВОСВІТ» за рішенням загальних зборів або Ради КЗПО «ДИВОСВІТ» може створюватися і діяти учнівський комітет.

5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА КЗПО «ДИВОСВІТ»

5.1. Фінансово-господарська діяльність КЗПО «ДИВОСВІТ» проводиться відповідно до чинного законодавства та Статуту КЗПО «ДИВОСВІТ».

5.2. Джерелами формування кошторису закладу освіти є:

- кошти сільського бюджету;

- благодійні внески юридичних і фізичних осіб;

- інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

5.3. КЗПО «ДИВОСВІТ» у процесі проведення фінансово-громадської діяльності має право:

- розвивати власну матеріальну базу;

- володіти і користуватися майном відповідно до законодавства та статуту на правах оперативного управління, а розпоряджатись за рішенням Засновника;

- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту.

Матеріально-технічна база КЗПО «ДИВОСВІТ» охоплює приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, земельну ділянку, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні. Право закладу позашкільної освіти на земельну ділянку, на якій він розміщується, закріплюється за ним відповідно до Земельного кодексу України і посвідчується відповідним Державним актом у встановленому порядку. Для проведення навчально-виховної, навчально-тренувальної, культурно-пропагандистської та оздоровчо-спортивної роботи КЗПО «ДИВОСВІТ» надаються в користування спортивні об'єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об'єктів у користування визначається рішенням Засновника.

5.4. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності у КЗПО «ДИВОСВІТ» здійснюється у порядку, визначеному нормативно-

правовими актами, ведення бухгалтерського обліку та звітності забезпечується бухгалтерією відділу освіти, молоді та спорту, культури та туризму виконавчого комітету Первозванівської сільської ради.

6. ДІЯЛЬНІСТЬ КЗПО «ДИВОСВІТ» В РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

6.1. КЗПО «ДИВОСВІТ» за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обміни у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах. КЗПО «ДИВОСВІТ» має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, закладами освіти, науковими установами, підприємствами, організаціями, фондами, громадськими об'єднаннями інших країн у встановленому законодавством порядку.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ КЗПО «ДИВОСВІТ»

7.1. Контроль за діяльністю комунального закладу здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері позашкільної освіти.

7.2. Контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна служба якості освіти, місцеві органи виконавчої влади, засновник, відповідний орган управління освітою.

7.3. Основною формою контролю за діяльністю є державна атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

7.4. У період між атестаціями проводяться перевірки (інспектування) закладу з питань, пов'язаних з його освітньою діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану освітньої роботи, але не частіше як 1-2 рази на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з освітньою діяльністю, проводяться його Засновником (власником) відповідно до законодавства.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

8.1. Пропозиції про внесення змін до Статуту закладу можуть надходити від:

- Засновника,
- відповідного органу управління освітою,
- директора закладу,
- трудового колективу закладу.

8.2. Зміни і доповнення до Статуту затверджуються Засновником.

8.3. Затверджені зміни до Статуту підлягають державній реєстрації у встановленому порядку.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

9.1. Припинення діяльності закладу здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, перетворення) або ліквідації.

9.2. Реорганізація комунального закладу здійснюється за рішенням Засновника. У разі злиття навчального закладу з іншим суб'єктом господарювання усі майнові права та обов'язки кожного з них переходять до суб'єкта господарювання, що утворений внаслідок злиття. У разі приєднання закладу до іншого суб'єкта господарювання до останнього переходять усі його майнові права та обов'язки, а в разі приєднання одного або кількох суб'єктів господарювання до закладу до нього переходять усі майнові права та обов'язки приєднаних суб'єктів господарювання. У разі перетворення навчального закладу в інший суб'єкт господарювання усі його майнові права і обов'язки переходять до новоутвореного суб'єкта господарювання.

9.3. Ліквідація закладу здійснюється за рішенням Засновника або суду загальної чи спеціальної юрисдикції у випадках, передбачених законодавством.

9.4. Ліквідація закладу провадиться призначеною Засновником ліквідаційною комісією, або ліквідаційною комісією (ліквідатором), призначеною судом у випадках припинення діяльності закладу освіти за рішенням суду. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з керування справами закладу. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно закладу, виявляє його дебіторів і кредиторів, і розраховується з ними, вживає заходів щодо сплати боргів закладу освіти третіми особами, складає ліквідаційний баланс і подає його Засновнику або суду.

9.5. У випадку визнання закладу банкрутом ліквідаційна процедура здійснюється в порядку визначеному Законом України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».

9.6. Ліквідація закладу вважається завершеною, а заклад освіти є таким, що припинив діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

9.7. Ліквідаційна комісія відповідає за збитки, заподіяні Засновнику, а також третім особам у випадках порушення законодавства при ліквідації

9.8. У разі реорганізації або ліквідації підприємства активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу районного бюджету.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Питання, що не врегульовані цим Статутом вирішуються відповідно до норм чинного законодавства України.
