Додаток 2

 ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги

Реєстрація (облік) об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки в Державному реєстрі (Журналі обліку) об’єктів підвищеної небезпеки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа** | **Структурні підрозділи ДСНС, відповідальні за етап (дію, рішення)** | **Строки виконання етапів (дія рішення)** |
| 1. Надходження повідомлення ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки за формою ОПН-1 разом із супровідним листом та розрахунково-пояснювальною запискою до центру надання адміністративних послуг
 | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | **-** | 1. робочий день
 |
| 1. Надходження матеріалів ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки до Головного управління ДСНС України в області, його реєстрація
 | Фахівець відділу діловодства та архівної роботи ЦЗД Головного управління ДСНС України в області | Канцелярія Головного управління ДСНС України в області | 1. робочих дні
 |
| 1. Попередній розгляд матеріалів ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки
 | Фахівець відділу техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | Відділ техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | 5 робочих днів |
| 1. Підготовка листа-повідомлення із зауваженнями до матеріалів ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки / пропозицій щодо реєстрації (обліку) об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки в Державному реєстрі (Журналі обліку) об’єктів підвищеної небезпеки
 | Фахівець відділу техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | Відділ техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | 1 робочий день |
| 1. Надання матеріалів ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки до ДСНС України його реєстрація
 | Спеціаліст відділу документального забезпечення Адміністративного департаменту ДСНС України | Відділ документального забезпечення Адміністративного департаменту ДСНС України | 1 робочий день |
| 6. Розгляд матеріалів ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки | Фахівець відділу забезпечення діяльності інформаційно- телекомунікаційної системи та контролю за об’єктами підвищеної небезпеки Управління забезпечення Оперативно- рятувальної служби цивільного захисту ДСНС України  | Департамент запобігання надзвичайним ситуаціям ДСНС України  | 1. робочих дня
 |
| 1. Підготовка листа-повідомлення із зауваженнями до матеріалів ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки/ щодо не віднесення об’єкта до об’єкта підвищеної небезпеки/ про реєстрацію об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки в Державному реєстрі (Журналі обліку) об’єктів підвищеної

небезпеки | Фахівець відділу забезпечення діяльності інформаційно- телекомунікаційної системи та контролю за об’єктами підвищеноїнебезпеки Управління забезпечення Оперативно- рятувальної служби цивільного захисту ДСНС України | Департамент запобігання надзвичайним ситуаціям ДСНС України  | 1 робочий день |
| 1. Направлення листа-повідомлення із зауваженнями до матеріалів ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки / щодо не віднесення об’єкта до об’єкта підвищеної небезпеки/ про реєстрацію об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки в Державному реєстрі (Журналі обліку) об’єктів підвищеної небезпеки

до Головного управління ДСНС України в області | Фахівець відділу забезпечення діяльності інформаційно- телекомунікаційної системи та контролю за об’єктами підвищеноїнебезпеки Управління забезпечення Оперативно- рятувальної служби цивільного захисту ДСНС України | Департамент запобігання надзвичайним ситуаціям ДСНС України  | 1 робочий день |
| 9. Підготовка листа-повідомлення заявнику із зауваженнями до матеріалів ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки/ щодо не віднесення об’єкта до об’єкта підвищеної небезпеки/ про реєстрацію об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки в Державному реєстрі (Журналі обліку) об’єктів підвищеної небезпеки | Фахівець відділу техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | Відділ техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | 2 робочих дні |
| 10. Направлення листа-повідомлення до центру надання адміністративних послуг із зауваженнями до матеріалів ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки / щодо не віднесення об’єкта до об’єкта підвищеної небезпеки/ про реєстрацію об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки в Державному реєстрі (Журналі обліку) об’єктів підвищеної небезпеки  | Фахівець відділу техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | Відділ техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | 1 робочий день |
| 11. Направлення заявнику листа-повідомлення із зауваженнями до матеріалів ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки / щодо не віднесення об’єкта до об’єкта підвищеної небезпеки/ про реєстрацію об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки в Державному реєстрі (Журналі обліку) об’єктів підвищеної небезпеки | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | **-** | 1 робочий день |