Додаток 4

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

 адміністративної послуги

 з виключення об’єкта підвищеної небезпеки з Державного реєстру (Журнал обліку) об’єктів підвищеної небезпеки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа** | **Структурні підрозділи ДСНС, відповідальні за етап (дію, рішення)** | **Строки виконання етапів (дія рішення)** |
| 1. Надходження до центру надання адміністративних послуг повторної ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки разом із супровідним листом, розрахунково-пояснювальною запискою та документами, які підтверджують:
* зміну технічних характеристик або кількості джерел небезпеки;

ліквідацію або виведення з експлуатації (списання з балансу) об’єкта підвищеної небезпеки.  | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | **-** | 1 робочий день |
| 1. Надходження матеріалів повторної ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки до Головного управління ДСНС України в області, їх реєстрація
 | Фахівець відділу діловодства та архівної роботи ЦЗД Головного управління ДСНС України в області | Канцелярія Головного управління ДСНС України в області | 1 робочий день |
| 1. Попередній розгляд матеріалів повторної ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки разом із супровідним листом, розрахунково-пояснювальною запискою та документами, які підтверджують:
* зміну технічних характеристик або кількості джерел небезпеки;

ліквідацію або виведення з експлуатації (списання з балансу) об’єкта підвищеної небезпеки. | Фахівець відділу техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | Відділ техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | 5 робочих днів |
| 1. Підготовка листа-повідомлення із зауваженнями до матеріалів повторної ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки / пропозицій щодо виключення об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки з Державного реєстру (Журналі обліку) об’єктів підвищеної небезпеки
 | Фахівець відділу техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | Відділ техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | 1 робочий день |
| 1. Надання матеріалів повторної ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки до ДСНС України їх реєстрація
 | Спеціаліст відділу документального забезпечення Адміністративного департаменту ДСНС України | Відділ документального забезпечення Адміністративного департаменту ДСНС України | 1 робочий день |
| 6. Розгляд матеріалів повторної ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки | Фахівець відділу забезпечення діяльності інформаційно- телекомунікаційної системи та контролю за об’єктами підвищеної небезпеки Управління забезпечення Оперативно- рятувальної служби цивільного захисту ДСНС України  | Департамент запобігання надзвичайним ситуаціям ДСНС України  | 4 робочих дня |
| 1. Підготовка листа-повідомлення із зауваженнями до матеріалів повторної ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки / щодо вилучення об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки з Державного реєстру (Журналу обліку) об’єктів підвищеної небезпеки
 | Фахівець відділу забезпечення діяльності інформаційно- телекомунікаційної системи та контролю за об’єктами підвищеної небезпеки Управління забезпечення Оперативно- рятувальної служби цивільного захисту ДСНС України  | Департамент запобігання надзвичайним ситуаціям ДСНС України  | 1 робочий день |
| 1. Направлення листа-повідомлення із зауваженнями до матеріалів повторної ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки / щодо вилучення об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки з Державного реєстру (Журналу обліку) об’єктів підвищеної небезпеки

до Головного управління ДСНС України в області | Фахівець відділу забезпечення діяльності інформаційно- телекомунікаційної системи та контролю за об’єктами підвищеноїнебезпеки Управління забезпечення Оперативно- рятувальної служби цивільного захисту ДСНС України | Департамент запобігання надзвичайним ситуаціям ДСНС України  | 1 робочий день |
| 9. Підготовка листа-повідомлення заявнику із зауваженнями до матеріалів повторної ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки / щодо вилучення об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки з Державного реєстру (Журналу обліку) об’єктів підвищеної небезпеки | Фахівець відділу техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | Відділ техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | 2 робочих дні |
| 10. Направлення листа-повідомлення до центру надання адміністративних послуг із зауваженнями до матеріалів повторної ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки / щодо вилучення об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки з Державного реєстру (Журналу обліку) об’єктів підвищеної небезпеки  | Фахівець відділу техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | Відділ техногенної безпеки УЗНС Головного управління ДСНС України в області | 1 робочий день |
| 11. Направлення заявнику листа-повідомлення повторної ідентифікації об’єкта підвищеної небезпеки / щодо вилучення об’єкта (об’єктів) підвищеної небезпеки з Державного реєстру (Журналу обліку) об’єктів підвищеної небезпеки  | Адміністратор центру надання адміністративних послуг | **-** | 1 робочий день |