

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження сільського голови
Первозванівська сільська рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

17.02.2023

№ 86-р/

04365098

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

Первозванівська сільська рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

04365098

(код за ЄДРПОУ)

Первозванівська сільська рада Кропивницького району Кіровоградської області

(найменування відповідального виконавця)

04365098

(код за ЄДРПОУ)

0100000

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0110000

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0110150

(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0150

(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)

0111

(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, сільської сільської ради

1151000000

(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань

200 000,00

гривень.

14 503 625,00

гривень, у тому числі загального фонду

14 303 625,00

гривень та

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України "Про службіву в органах місцевого самоврядування в Україні", Закон України "Про Державний бюджет України на 2023 рік. Рішення Первозванівської сільської ради від 22.12.2022 року № 1812. Рішення Первозванівської сільської ради від 10.02.2023 року № 1881

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Ціль державної політики

№ 3/п

1 Забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування на території ОТГ

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності персоналу Первозванівської сільської ради

8. Завдання бюджетної програми

№ 3/п

Завдання

1 Здійснення виконавчими органами ради наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

2 Здійснення виконавчими органами Автономної Республіки Крим наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

3 Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	здійснення виконання повноважень, визначених законодавством	14 303 625,00	200 000,00	14 503 625,00
	УСЬОГО	14 303 625,00	200 000,00	14 503 625,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма фінансової підтримки закладів охорони здоров'я Первозванівської сільській раді на 2021-2025 роки	36 000,00	0,00	36 000,00
	Усього	36 000,00	0,00	36 000,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт кількість штатних одиниць	осіб	мережа	59,00	0,00	59,00
2	ПРОДУКТ кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	2 720,00	0,00	2 720,00
4	ЕФЕКТИВНОСТІ кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	750,00	0,00	750,00
5	ЯКОСТІ відсоток вчасно виконаних листів до загальної кількості	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Сільський голова

П.П. Мудрак
(підпис)

П.П. Мудрак
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Первозванівської сільської ради
(Назва місцевого фінансового органу)

О.В. Гаврилівна
(підпис)

О.В. Гаврилівна
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Начальник

20.02.2023

(Дата погодження)

М.П.

